Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 75 комбинированного вида Приморского района Санкт- Петербурга

УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего ГБДОУ детский сад №75

OT 31.08.2020 No 146 n. 4

Е.А.Васильева

ПОЛОЖЕНИЕ

об индивидуальном учете результатов освоения воспитанниками образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителям

принято:

Общим собранием работников ГБДОУ детский сад №75 Протокол от *31. О8. Даа* №2

МНЕНИЕ УЧТЕНО

Председатель Совета родителей

протокол от 31.08. 2020 № 1

Санкт- Петербург 2020

ПОЛОЖЕНИЕ

об индивидуальном учете результатов освоения воспитанниками образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях

І. Обшие положения

1.1. Настоящее Положение об индивидуальном учете результатов освоения воспитанниками образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и электронных носителях (далее – положение) разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п. ч. 3 ст. 28);

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

приказом Министерства Просвещения РФ от 15 мая 2020 №236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;

приказом Министерства Просвещения РФ от 31.07.2020 №373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам – образовательным программам дошкольного образования»;

образовательной программой дошкольного образования;

образовательной программой дошкольного образования, адаптированной для детей с ограниченными возможностями здоровья;

Уставом.

- 1.2. Настоящее положение определяет общие правила осуществления индивидуального учета результатов воспитанниками образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях в ДОУ, регламентирует деятельность педагогов и администрации ДОУ по учету индивидуальных образовательных достижений освоения воспитанниками образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях.
- 1.3. В положении используются следующие понятия, термины и сокращения: индивидуальное образовательное достижение воспитанника результат освоения воспитанником образовательных программ дошкольного образования;

<u>личное дело</u> — сгруппированная и оформленная в соответствии с установленными требованиями совокупность документов, содержащих сведения о воспитаннике, предусмотренные нормативными правовыми актами, локальными нормативными актами и организационно-распорядительными документами ДОУ;

ОП – образовательная программа;

II. Цели и задачи индивидуального учета результатов освоения воспитанниками образовательных программ а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях

- 2.1. Целью индивидуального учета результатов освоения воспитанниками образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях, является определение образовательных потребностей и интересов личности, эффективное и поступательное развитие способностей воспитанников, выявление индивидуальных проблем в обучении и их своевременное решение.
- 2.2. Задачи индивидуального учета результатов освоения образовательных программ:
- определение уровня освоения воспитанниками осваиваемых ими образовательных

программ,

- контроль и оценка качества образовательной деятельности ДОУ;
- выявление воспитанников, нуждающихся в предоставлении специальных условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья;
- индивидуализация и дифференциация образовательной деятельности;
- объединение воспитательного потенциала семьи и ДОУ в интересах развития воспитанников.
- 2.3. Достижение основной цели индивидуального учета результатов освоения воспитанниками образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях обеспечивается через реализацию следующих мероприятий:
- совершенствование структуры, организации и содержания учета образовательных достижений воспитанников;
- обеспечение комплексного подхода к оценке достижения воспитанников;
- дифференциация содержания образования с учетом образовательных потребностей и интересов;
- организацию мониторинга индивидуальных образовательных достижений воспитанников;
- отслеживание динамики индивидуальных образовательных результатов;
- ознакомление родителей (законных представителей) воспитанников с ходом и результатами образовательной деятельности.
- 2.4. В основу индивидуального учета результатов освоения воспитанниками образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях положены следующие принципы:
- планомерность;
- обоснованность;
- полнота;
- системность;
- открытость;
- результативность;
- непрерывность.
- достоверность.

III. Индивидуальные образовательные результаты

- 3.1. В ДОУ осуществляется индивидуальный учет результатов освоения воспитанниками образовательных программ:
- дошкольного образования
- 3.2. К индивидуальным образовательным результатам воспитанников относятся:
- достижения по образовательной программе дошкольного образования;
- достижения по образовательной программе дошкольного образования, адаптированной для детей с ограниченными возможностями здоровья;
- достижения в познавательной, проектной, проектно-поисковой, учебно-исследовательской деятельности;
- результаты участия в интеллектуальных и (или) творческих конкурсах,
- результаты участия / участие в физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях.

IV. Порядок осуществления индивидуального учета результатов

- 4.2. Индивидуальный учет результатов освоения воспитанниками образовательных программ осуществляется на
- бумажных носителях;
- электронных носителях.
- 4.3.1. К обязательным бумажным носителям индивидуального учета результатов освоения воспитанниками образовательных программ относится карта индивидуального развития ребенка (Приложение №1).
- 4.3.2. К обязательным электронным носителям индивидуального учета результатов освоения воспитанниками образовательных программ относится база данных мониторинга.
- 4.4. Учет индивидуальных образовательных результатов воспитанников по учебному плану и по итогам освоения образовательных программ дошкольного образования осуществляется в карте индивидуального развития ребенка.
- 4.5. К документам, подтверждающим индивидуальные образовательные результаты воспитанников относятся:
- индивидуальная карта развития ребенка, заверенная подписью педагогов;
- дипломы победителей и призеров конкурсов;
- грамоты за участие в спортивных соревнованиях / состязаниях, в творческих конкурсах (искусство, музыка и т. д.);
 - сертификаты участников творческих фестивалей и др.

V. Правила использования индивидуальных результатов образовательных достижений воспитанников

- 5.1. Информация об индивидуальных образовательных результатах используется педагогическим коллективом и администрацией ДОУ исключительно в интересах воспитанника для разработки и коррекции его индивидуальной образовательной траектории.
- 5.2. Информация об индивидуальных образовательных результатах воспитанников используется в соответствии с законодательством о защите персональных данных. Передача данных об образовательных результатах обучающихся осуществляется в случаях и формах, установленных законодательством РФ, передача данных об образовательных результатах обучающегося лицам, не являющимися законными представителями ребенка не допускается.

VI. Порядок хранения в архивах индивидуальных результатов образовательных достижений воспитанников на бумажных и (или) электронных носителях

6.1. Хранение в архиве данных об учете результатов освоения воспитанниками основной образовательной программы осуществляется на бумажных и электронных носителях.

VII. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты его утверждения руководителем ДСУ и действует до принятия нового Положения.

Все Приложения к настоящему Положению, а равно изменения и дополнения, являются его неотъемлемыми частями.

7.2. Изменения и дополнения, внесенные в настоящее Положение, если иное не установлено, вступают в силу в порядке, предусмотренном для Положения. Изменения и дополнения, внесенные в настоящее Положение, доводятся до сведения указанных в нем лиц не позднее двух недель с момента вступления его в силу.

Разработал:	Ceuf	С.А.Синенкова	
	(подпись)	(Ф.И.О.)	1

КАРТА ИНДИВИДУАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ ДОШКОЛЬНИКА

(фамилия, имя ребенка)

Карта разработана в целях:

- осуществления мониторинга развития ребенка дошкольного возраста и построения индивидуальной траектории его развития в соответствии с образовательными потребностями и возможностями;
- осуществления преемственности между дошкольным и начальным общим образованием;
- обеспечения поддержки у родителей позитивного отношения к исполнению своих обязанностей, как участников образовательных отношений в условиях реализации Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

По желанию родителей (законных представителей) воспитанников данная карта может быть предоставлена ими в качестве портфолио ребенка при поступлении в общеобразовательное учреждение (далее - ОУ), в целях получения специалистами ОУ полной информации о физиологических и интеллектуальных особенностях ребенка, посещавшего дошкольное освоения учреждение, уровне ИМ ОПДО сформированности интегративных качеств.

<u>Периодичность заполнения</u> индивидуальной карты развития дошкольника – два раза в год (сентябрь, май).

При заполнении индивидуальной карты развития дошкольника используется трехбалльная шкала оценок, где каждой уровневой оценке соответствует качественная характеристика.

- 1 -- низкий уровень (Н);
- 2 достаточный (средний) уровень (С);
- 3 оптимальный (высокий) уровень (В).

Условные обозначения:

н.г. – начало года

к.г. – конец года

II. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Фамилия, имя, отчество ребёнка
Дата рождения
Дата поступления в детский сад
Дата окончания наблюдений
Состав семьи, ее социальный статус
• Мать (ФИО, возраст, образование, место работы)
• Отец (ФИО, возраст, образование, место работы)
• Количество детей в семье
• Состав семьи
• Другие сведения

III. Лист адаптации Ф. И. ребенка_____

		дата рождения	л	ата	по	CTV	пле	ния	IВ	дет	ски	ій (сал												
		день адаптации	1	2	3	4	5	6	7	8	9	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	2	2	2
пара	аметр											0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	0	1	2	3
		Хороший																					\Box		
	Σ																						 	 	
	гра	Плохой																						—	
	Завтрак	Избирательный																							Ī
ИТ	Д	Хороший																							
Аппетит	Обед	Плохой																							
		Избирательный																							
⋖	J	Хороший																							
	Полдник	Плохой																							
	Пол	Избирательный																							
	1e	Быстрое, спокойное																							
	Засыпание	Длительное																							
Сон	Зась	Длительное сопровождающееся плачем																							
		Спокойный, продолжительный																							
	Сон	Спокойный, не длительный		Ĺ																					
)	Беспокойный, кратковременный																							
		Непроизвольное, с проявлениями																							
Туалет		энуреза																							
лал		Отказ от горшка																							
Ę,		Стул																							
		В режиме																							
	МИ	Активное																							1
	взрослыми	Пассивное																							
ение	взр	Отказ от общения																							
Общен	Co	Агрессивный																							
ŏ	И	Активное																							
	детьми	Пассивное																							
	Де.	Отказ от общения																							
	C	Агрессивный																							
		Отказ от игры		L																					
	pe	Играет один																							
	В игре	Включается в игру со взрослым																							
	В	Играет с детьми																							
сть	чи	Речь пассивная																							
Активность	В речи	Речь активная																							
AKI	гельн	Любознательный																							
	познавательн	Пассивный																							
90e	1	Хорошее																							
Настрое	ย	Неустойчивое																						\Box	
На	ние	Плохое																							

Заболеваемость:
(указать срок с по)
Шкала оценок: отметить в таблице нужное из строк.
Вывод:
Оценка адаптации (легкая, средней степени, тяжелая)
Рекомендации:

Условно: Степени адаптации к условиям ОУ:

- 1) легкая адаптация: временное нарушение сна (нормализуется в течение 7-10 дней); -аппетита (норма по истечении 10 дней);
- -неадекватные эмоциональные реакции (капризы, замкнутость, агрессия, угнетенное состояние и т.д.), изменения в речевой, ориентировочной и игровой активности приходит в норму за 20-30 дней;
- -характер взаимоотношений со взрослыми и двигательная активность практически не изменяются;
- -функциональные нарушения практически не выражены, нормализуются за 2-4 недели, заболеваний не возникает. Основные симптомы исчезают в течение месяца (2-3 недели нормативно).
- 2)Средняя адаптация: все нарушения выражены более и длительно: сон, аппетит восстанавливаются в течение 20-40 дней, ориентировочная деятельность (20 дней), речевая активность (30-40 дней), эмоциональное состояние (30 дней), двигательная активность, претерпевающая значительные изменения, приходит в норму за 30-35 дней. Взаимодействие со взрослыми и сверстниками не нарушается. Функциональные изменения отчетливо выражены, фиксируются заболевания (например, острая респираторная инфекция).
- 3) Тяжелая адаптация (от 2 до 6 месяцев) сопровождается грубым нарушением всех проявлений и реакций ребенка. Данный тип адаптации характеризуется снижением аппетита (иногда возникает рвота при кормлении), резким нарушением сна, ребенок нередко избегает контактов со сверстниками, пытается уединиться, отмечается проявление агрессии, подавленное состояние в течение долгого времени (ребенок плачет, пассивен, иногда происходит волнообразная смена настроения). Обычно видимые изменения происходят в речевой и двигательной активности, возможна временная задержка в психическом развитии. При тяжелой адаптации, как правило, дети заболевают в течение первых 10 дней и продолжают повторно болеть в течение всего времени привыкания к коллективу сверстников.
- 4) **Очень тяжелая адаптация**: около полугода и более. Встает вопрос, стоит ли ребенку оставаться в детском саду, возможно, он «не садовский» ребенок.

ІУ.ЛИЧНОСТНЫЕ ОСОБЕННОСТИ РЕБЕНКА

17.71	личностные особенности											
	2-ой г жизні		3-й го жизни		4-й го жизни		5-й го жизни		6-й год жизни		7-й го жизни	
	н.г	к.г	н.г	к.г	н.г	к.г	н.г	к.г	н.г	к.г	н.г	к.г
Относится к группе часто болеющих детей												
Преобладающий эмоциональный фон												
Адекватность эмоциональных реакций (на замечания, похвалу, конкретную ситуацию) • ярко выражена • недостаточно выражена • неадекватность												
Способность к контролю эмоций выражена недостаточно выражена не способен контролировать												
Агрессивность												
Тревожность												
Активность												
Инициативность												
Темп работы												
Самостоятельность самостоятельный												

 нуждающийся в поддержке: в различных видах деятельности, в общении, в быту 								
Самооценка (может проявляться в чувстве собственного достоинства, самоуважении)								
Потребность в общении с окружающими								
Контактность								
Конфликтность								
Положение ребенка в группе сверстников								
Умение сотрудничать со взрослыми, способность работать в группе								
Получает удовольствие от продуктивных занятий								
Любознателен								
Рекомендации по развивающему	обуче	ению ј	ребень	ca:				

продуктивных занятии												
Любознателен												
Рекомендации по развивающему обучению ребенка:												
12												

V.ПОКАЗАТЕЛИ РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА

۷۰11	V.ПОКАЗАТЕЛИ РАЗВИТИЯ РЕБЕНКА											
	2-ой	год	3-й	ГОД	4-й	ГОД	5-й	год	6-й	ГОД	7-й	ГОД
	жиз	вни	жиз	вни	жиз	вни	жиз	вни	жи	ЗНИ	жиз	3НИ
	н.г	к.г	н.г	к.г	н.г	к.г	н.г	к.г	н.г	к.г	н.г	к.г
Соматическое здоровье: Болеет редко Часто болеет простудными заболеваниями Имеет хронические заболевания Плохой аппетит Долго засыпает и беспокойно спит 												
Внимание:УстойчивоеНедостаточно устойчивоеНеустойчивое												
 Память: Зрительная Слуховая Моторная Смешанная Без выраженных особенностей Медленно запоминает и быстро забывает Быстро запоминает и забывает 												
Мышление:												
Восприятие:												
Основные трудности в общении:												
 Игра: Ориентируется ли в игровой задаче Умеет ли в процессе игры регулировать свои желания Выполняет ли этические нормы поведения во время игры 												

Речь: • •	Соответствует возрасту Речь невнятна Скудный словарный запас Речь грамматически неправильная Запинки в речи Речи нет							
Разви • •	тие движения: Мелкая моторика Общая моторика Устойчивость интереса к ДА							
Культ • •	гурно-гигиенические навыки: Соответствуют возрасту Недостаточно формированы Практически не сформированы							
Темп • • •	деятельности: Соответствуют возрасту Сонлив и вял в течении дня Неравномерный Работает медленно с невниманием Темп деятельности быстрый, но деятельность «хаотичная» и «бестолковая»							
Реко	омендации по развитию ребенк	a:						

VI.СВОДНЫЕ СВЕДЕНИЯ О ДОСТИЖЕНИИ РЕБЕНКОМ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОППДО

МОНИТОРИНГ ДОСТИЖЕНИЯ РЕБЕНКОМ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОПДО (ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ДОСТИЖЕНИЯ) Вторая Младший Средний Старший Старший группа р.в дошкольный дошкольный дошкольный дошкольный Образовательная (2-3 года) возраст возраст возраст возраст область ОПДО (3-4 года) (4-5 лет) (5-6 лет) (6-7 лет) Κ.Г. Κ.Г. н.г. Κ.Г. Κ.Г. Κ.Г. Физическое развитие Познавательное развитие Социальнокоммуникативное Речевое развитие Художественноэстетическое развитие Подпись педагогов Рекомендации Выводы по итогам обследования на начало года: 1. Необходима консультация специалиста: да, нет (логопеда, психолога, дефектолога, невропатолога, психотерапевта) /подчеркнуть/ 2. В каком виде деятельности успешен 3. Получает удовольствие от продуктивных занятий (да, нет) 4. Способен заниматься самостоятельно осмысленным делом в течение 10 и более минут (да, нет) 5. Необходима индивидуальная работа с ребёнком по следующим направлениям: (подчеркнуть по каким) • игра • моторика: мелкая, крупная • продуктивная деятельность: лепка, аппликация, рисование, конструирование • психические процессы: восприятие, мышление, память, внимание, воображение • сенсорика, математика • развитие речи: словарь, грамматический строй, связная речь, звукопроизношение, фонематический • осведомлённость об окружающем мире • общение со сверстниками • усвоение социальных норм Результаты обследования Выводы по итогам обследования на конец года 1. Динамика развития: положительная, отрицательная, отсутствие динамики (подчеркнуть) 2. Самая высокая динамика по показателю 3. Причина Отрицательная динамика 4. по показателю 5. Причина Перспективы на будущее 6.

VII. СВОДНЫЕ СВЕДЕНИЯ О ДОПОЛНИТЕЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ РЕБЕНКА

Средний

Старший

7.1. Информация о получении ребенком дополнительного образования по дополнительным образовательным программам

Младший

Наименовани	Наименовани	Ранний	Младший	Средний	Старший	Старший
е ДОП	е поставщика	возраст	дошкольны й возраст	дошкольный возраст	Дошкольный Возраст	дошкольный
сдоп	услуг	(1,5-3 года)	(3-4 года)	(4-5 лет)	(5-6 лет)	возраст (6-7 лет)
7.1.1.	ИНФОРМАЦ	ия о полу	ЧЕНИИ РЕ	БЕНКОМ ДОП	ОЛНИТЕЛЬ	НОГО
		ОБРАЗОВА	ния в ус.	ловиях доу		

7.1.2.	ИНФОРМАЦ			БЕНКОМ ДОП	ОЛНИТЕЛЬ	ного
	Π	ОБРАЗ	ВОВАНИЯ І	вне доу	Г	
* в спучае полу	HAILIG VOUVEU CTOD	Trea priories (/±)	D GUANTE COOTE	I ветствующей возрас	TV neferre	
в случас полу				ные сведе:		
Рекоменцации	• • • • • • • • • • • • • • • • • • •			пын сынды	111171	
т скомсндации	ппедагога — пеи	жолога				
Рекомендации	специалистов	ДОУ				
, , ,	,					
Яркие индиви	дуальные особе	енности ребен	ка			

(Ф.И. ребенка)

Проблема (трудности, испытываемые ребенком в ходе воспитательно-образовательного процесса)	Разделы основной образовательной программы дошкольного образования	Содержание и направление индивидуальной работы, пед. технологии, методики	Дата проведения индивидуальной работы с ребенком	Эффективность проведенной работы (результат)						
Октябрь										
По результатам диагностики выявлены затруднения в усвоении признаков времен года	Познавательное развитие	Научить различать времена года. Показ картинок с объяснением, дидактическая игра «Времена года»	«» 20г.	Хорошо усвоены признаки зимы и лета. Продолжает путать признаки весны и осени						
Ноябрь и ежемесячно										

В данном документе пронумеровано, прошито и скреплено печатью

У боевенное устра листов
Заведующий ГБДОУ детский сад №75
комбинированного вида
Приморекого района Санкт- Петербурга

« Я » В « Васильева

SON STAR W



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА АДМИНИСТРАЦИЯ ПРИМОРСКОГО РАЙОНА

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Детский сад № 75комбинированного вида Приморского района Санкт-Петербурга

Приказ

От 31.08.2020

№146 п.4

Об утверждении положений

В соответствии с законом РФ от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минпросвещения РФ от 31.07.2020 №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программаобразовательным программам образования» на основании решения общего собрания от 31.08.2020 протокол №1, с учетом мнения Совета родителей от 31.08.2020 протокол №1

приказываю:

- 1. Утвердить и ввести в действие с 01.09.2020 следующие положения, регламентирующие деятельность дошкольного образовательного учреждения: «О языке образования»;
- правилах посещения воспитанников по своему выбору мероприятий предусмотренных учебным планом»;
- использовании совершенствовании И обучения воспитания. образовательных технологий, электронного обучения»;
- «Об индивидуальном учете результатов освоения воспитанниками образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях».
- 2. Признать утратившим силу положения, утвержденное приказом от 01.09.2015 №206 п.2 3. Ознакомить с положениями работников дошкольной образовательной организации и

родителей (законных представителей) воспитанников:

«О языке образования»;

- правилах посещения воспитанников по своему выбору мероприятий предусмотренных учебным планом»;
- использовании и совершенствовании методов обучения образовательных технологий, электронного обучения»;
- «Об индивидуальном учете результатов освоения воспитанниками образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях».
- 4.Разместить положения на стенде и официальном сайте дошкольной образовательной организации.
- 5. Контроль, за исполнением настоящего приказа, возложить на старшего вселиталель Синенкову С.А.

Заведующий

С приказом ознакомлена«_

Е.А. Васильева